|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN EA KAR **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 517 /KH-PGDĐT  Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2018- 2019 | *Ea Kar, ngày 03 tháng 10 năm 2018* |

Căn cứ công văn số 1241/SGDĐT-VP ngày 10/9/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu của năm học 2018-2019;

Căn cứ Công văn số 1320/SGDĐT- KTKĐCLGDCNTT ngày 24/9/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2018- 2019;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2018 – 2019 và hướng dẫn các trường MN, TH, THCS, PTDT nội trú THCS trong huyện triển khai thực hiện,cụ thể như sau:

1. **MỘT SÔ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**
2. Tiếp tục triển khai hiệu quả Kế hoạch số 139/KH-UBND ngày 03/7/2018, của UBND huyện, về việc “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2018-2020 và định hướng đến năm 2025 trên địa bàn huyện Ea Kar.
3. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục về giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông, tích hợp các hệ thống thông tin quản lý ngành hiện có vào cơ sở dữ liệu ngành.
4. Triển khai đồng bộ các phần mềm quản lý trong các nhà trường, kết nối liên thông dữ liệu với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử (như sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc).
5. Xây dựng và đưa vào sử dụng, khai thác có hiệu quả kho học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung; phát động giáo viên tham gia xây dựng bài giảng e-learning và đóng góp vào kho bài giảng e-leaming trực tuyên toàn ngành
6. Tiếp tục nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức, học sinh.
7. **CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ**
8. **Ứng dụng CNTT trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục**

* Thực hiện nghiêm túc Công văn số 756/SGDĐT-KHTC ngày 25/5/2018 của Giám đốc Sở về việc Triển khai hệ thống cơ sở dữ liệu toàn Ngành đáp ứng nhu cầu thông tin quản lý giáo dục một cách đầy đủ, chính xác, kịp thời cho các cấp từ trường học, Phòng, Sở và Bộ GDĐT.
* Triển khai phần mềm quản lý trường học tới 100% các nhà trường, ưu tiên các mô đun quản lý học sinh, quản lý đội ngũ, xếp thời khóa biểu; triển khai có hiệu quả phần mềm đánh giá học sinh tiểu học theo quy định của Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 và Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Tiếp tục thực hiện Công văn số 1169/SGDĐT- KTKĐCLGDCNTT ngày 23/8/2017 của Giám đốc Sở về việc Triển khai sổ điểm điện tử, học bạ điện tử từ năm học 2017-2018.
* Tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống họp qua mạng (công nghệ web conferencing) tại địa chỉ <http://hop.moet.edu.vn/pgdeakar/>. kết nối Phòng với các điểm cầu luân phiên tại các trường MN, TH, THCS.
* Tiếp tục triển khai sử dụng các phần mềm Ra đề và Quản lý ngân hàng câu hỏi SmartTest, phần mềm SMAS 3.0 của Tập đoàn viễn thông Viettel và Vnedu của VNPT; để thực hiện sổ điểm điện tử và học bạ điện tử và dịch vụ sổ liên lạc điện tử.
* Triển khai có hiệu quả hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và xóa mù chữ theo Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 quy định về quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (địa chỉ truy cập: <http://pcgd.moet.gov.vn>).
* Tiếp tục duy trì và triển khai các dịch vụ công trực tuyến:

+ Mức độ 1, 2 trên cổng thông tin điện tử phòng GD & ĐT tại địa chỉ <http://pgdeakar.edu.vn/> mục “ Thủ tục hành chính” hoặc đại chỉ <http://tthc.pgdeakar.edu.vn/>

+ Mức độ 3, 4 trên trang dịch vụ hành chính công trực tuyến Đắk Lắk tại địa chỉ: http://motcua.daklak.gov.vn/

* Tiếp tục triển khai sử dụng có hiệu quả cổng thông tin điện tử theo Thông tư số 53/2012/TT-BGDĐT ngày 20/12/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên
* Tăng cường ứng dụng CNTT vào công tác truyền thông của ngành; phổ biến đến cán bộ, giáo viên, học sinh và nhà trường khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin của Bộ, sở, Phòng GDĐT gồm:

+ Cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT tại địa chỉ <https://moet.gov.vn>.

+ Kho bài giảng e-leanring tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>.

+ Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT tại địa chỉ <https://gddt.daklak.gov.vn>.

+ Cổng thông tin điện tử của Phòng GD & ĐT tại địa chỉ: <http://pgdeakar.edu.vn/>

1. **Ứng dụng CNTT đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá**

* Phát động giáo viên xây dựng bài giảng e-learning (ưu tiên các chủ đề về môn học trong chương trình giáo dục phổ thông), tổ chức tuyển chọn và gửi trực tiếp về Sở GDĐT (qua Phòng KTKĐCLGD-CNTT vào ngày 09/01/2019) đóng góp vào kho bài giảng e- leaming của ngành, tối thiểu 01 môn học/trường đóng góp 01 bài giảng e-leaming có chất lượng vào kho bài giảng e-leaming của Ngành .
* Đẩy mạnh ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá trong tất cả các môn học. Ưu tiên triển khai các giải pháp mang tính đồng bộ (bao gồm kho học liệu số, bài giảng e-leaming, phần mềm thiết kế bài giảng điện tử, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo và phần mềm dạy học).
* Tiếp tục triển khai giải pháp trường học điện tử, lớp học điện tử (các giải pháp giáo dục thông minh) ở những nhà trường có điều kiện nhằm ứng dụng những công nghệ tiên tiến, đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy - học; triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

1. **Triển khai hạ tầng và thiết bị CNTT**

* Hoàn thành nối cáp quang Internet trường học. Khuyến khích nhà trường sử dụng Internet miễn phí của Tập đoàn Viễn thông quân đội Viettel và VNPT; phối hợp với Viettel và VNPT triển khai rà soát, đánh giá chất lượng internet trường học đang dùng để đưa ra giải pháp khắc phục và nâng cấp nhằm đáp ứng việc triển khai đồng bộ các ứng dụng CNTT;
* Trang bị đủ thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành: mỗi trường trang bị ít nhất 02 bộ máy tính, 01 máy in và 01 webcam. Mỗi tổ bộ môn trong trường có máy tính dùng chung.
* Trang bị thiết bị CNTT thiết yếu phục vụ đổi mới phương pháp dạy - học trên lớp học; trang bị đủ máy tính phục vụ dạy - học môn Tin học ( phấn đấu tiểu học đạt tỷ lệ 24 học sinh/1 máy tính, trung học cơ sở đạt tỷ lệ 16 học sinh/1 máy tính). Các phòng máy tính phục vụ dạy học phải được nối mạng Internet.
* Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, wesbite...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng, máy tính cá nhân.

1. **Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho giáo viên và CBQL giáo dục**

Các Trường học tăng cường bồi dưỡng CB, GV kiến thức, kỹ năng ứng dụng CNTT bám sát với nhu cầu thực tiễn của GV. Xem xét, nghiên cứu một số nội dung sau đây :

* Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông; Kỹ năng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; Kỹ năng khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý trong nhà trường.
* Kỹ năng sử dụng phần mềm trình chiếu, phần mềm hỗ trợ soạn bài giảng tương tác, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học trên lớp học.
* Kỹ năng xây dựng bài giảng e-Learning, xây dựng sách giáo khoa điện tử; khai thác các nguồn học liệu, kỹ năng tìm kiếm thông tin trên Internet...
* Kỹ năng cài đặt hệ điều hành và các phần mềm ứng dụng cơ bản; Kỹ năng sửa chữa, khắc phục những hư hỏng đơn giản của máy tính và thiết bị CNTT; Kỹ năng quản lý, sử dụng, khai thác thiết bị CNTT phục vụ dạy và học.

1. **MỘT SÔ GIẢI PHÁP**
2. **Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT:** Mỗi nhà trường: phân công một lãnh đạo nhà trường phụ trách và viên chức CNTT (vị trí việc làm theo Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT) làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT.
3. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền trên môi trường mạng và thông qua các hội nghị, hội thảo, cuộc thi để nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT trong các hoạt động GDĐT.
4. Các nhà trường cần ban hành quy chế quản lý, duy trì và khai thác sử dụng các hệ thông CNTT, phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý, sử dụng hệ thống; triển khai ứng dụng CNTT phải đi đôi với việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin;
5. Tăng cường huy động nguồn lực xã hội hóa; phổi hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT (quy định tại Quyết định số 80/2014/QĐ-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ).
6. **TỔ CHÚC THỰC HIỆN**

Căn cứ nhiệm vụ CNTT năm học 2018-2019 tại văn bản này, đề nghị các trường:

1. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai nhiệm vụ CNTT năm học 2018-2019.
2. Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình ứng dụng CNTT giữa năm học và gửi Phòng GDĐT (qua email nội bộ của Phòng GDĐT ) trước ngày 20/01/2019.
3. Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2018- 2019 và đề xuất, kiến nghị gửi Phòng GDĐT vào trước ngày 05/6/2019.
4. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT để được hướng dẫn./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Sở GDĐT ( để báo cáo);  - UBND huyện ( để báo cáo);  - Lãnh đạo PGD ( để chỉ đạo);  - Các bộ phận thuộc PGD;  - Các trường MN, TH, THCS; PTDT nội trú THCS Ea Kar ( để thực hiện);  - Lưu: VT. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG**  **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  **( đã ký )**  **Nguyễn Thanh Dương** |